

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение  
«Институт стратегии развития образования  
Российской академии образования»

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор ФГБНУ «Институт стратегии  
развития образования РАО»

---

С.В. Иванова  
«20» января 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о научно-исследовательской деятельности обучающихся по**  
**образовательным программам высшего образования – программам**  
**подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре**

Москва, 2016

## Содержание

|  |    |
|--|----|
| 1. Общие положения   | 3  |
| 2. Цели и задачи проведения научных исследований аспирантом                  | 4  |
| 3. Виды и формы организации научно-исследовательской деятельности аспирантов | 4  |
| 4. Организация научно-исследовательской деятельности аспирантов              | 5  |
| 5. Результаты научно-исследовательской деятельности аспирантов               | 6  |
| 6. Структура программы научных исследований                                  | 7  |
| 7. Приложение  | 13 |

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о научно-исследовательской деятельности обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - Положение) федерального государственного бюджетного научного учреждения «Институт стратегии развития образования Российской академии образования» (далее - Институт) регламентирует порядок организации и проведения научно-исследовательской деятельности обучающихся по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программы аспирантуры, образовательные программы), а также формы и способы ее проведения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее - ФГОС ВО);
- приказом Минобрнауки России от 19.11.2013г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Уставом и локальными актами Института.

1.3. Научно-исследовательская деятельность (научно-исследовательская работа, НИР, НИД) обучающихся по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - обучающийся, аспирант) является одним из обязательных элементов осваиваемой ими образовательной программы и выступает в качестве основного вида профессиональной деятельности аспирантов.

1.4. Проведение научного исследования аспирантом направлено на развитие у обучающегося способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, умений объективной оценки научной информации, свободы научного поиска и стремления к применению научных знаний в соответствующей области профессиональной деятельности с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий.

## **2. Цели и задачи проведения научных исследований аспирантами**

2.1. Цель научно-исследовательской деятельности (далее – НИД) – подготовить аспиранта как к самостоятельной научно-исследовательской работе, основным результатом которой является написание и успешная защита диссертации, так и к проведению научных исследований в составе научного коллектива.

НИД аспиранта взаимосвязана практически со всеми курсами базовой и вариативной частей образовательной программы. Содержание НИД аспиранта является основным по отношению к задачам формирования исследовательских компетенций аспирантов.

2.2. Задачами НИД является подготовка аспирантов к:

- анализу, систематизации и обобщению результатов научных исследований в сфере образования путем применения комплекса исследовательских методов при решении конкретных научно-исследовательских задач;

- проектированию, организации, реализации и оценке результатов научного исследования в сфере образования с использованием современных методов науки, а также информационных и инновационных технологий;

- организации взаимодействия с коллегами, взаимодействия с социальными партнерами, поиск новых социальных партнеров при решении актуальных исследовательских задач;

- использованию имеющихся возможностей образовательной среды и проектированию новых условий, в том числе информационных, для решения научно-исследовательских задач;

- осуществлению профессионального и личностного самообразования, проектированию дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры, участию в опытно-экспериментальной работе;

- проведению экспертизы образовательных программ, проектов, психолого-педагогических технологий с точки зрения их соответствия возрастным возможностям обучающихся и современным научным психологическим подходам в возрастной, педагогической и социальной психологии.

## **3. Виды и формы организации научно-исследовательской деятельности аспирантов**

3.1. Основными видами и формами научно-исследовательской деятельности могут быть следующие:

- участие аспирантов в профильных научных мероприятиях (научно-исследовательских семинарах, дискуссиях, круглых столах и т.д.);
- подготовка и публикация научных статей (препринтов, патентов и т.д.);
- участие в научных конференциях (с докладом/ без доклада);
- участие в научно-исследовательских проектах (программах, грантах и т.д.);
- участие в различных конкурсах, проводимых Министерством образования и науки РФ;
- проведение исследований по выбранной тематике диссертационной работы, сбор эмпирических данных;
- подготовка материалов для научно-квалификационной работы (диссертации);
- иные виды и формы, установленные программой научно-исследовательской деятельности в рамках осваиваемой аспирантом образовательной программы.

3.2. Проводимые аспирантами научные исследования должны соответствовать критериям, установленным для содержания научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук (Приложение).

3.3. Результатом научно-исследовательской деятельности должна быть научно-квалификационная работа, выполненная в соответствии с пунктами 9 - 14 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденным постановлением Правительством Российской Федерации от 24.09.2013 № 842.

#### **4. Организация научно-исследовательской деятельности аспирантов**

4.1. Научно-исследовательская деятельность аспиранта проектируется в качестве индивидуальной научно-исследовательской траектории с целью поэтапной реализации проводимого им диссертационного исследования.

4.2. Научные исследования аспирантом выполняются на протяжении всего периода обучения по программе аспирантуры.

4.3. Обучающемуся предоставляется возможность выбора темы научных исследований в рамках направленности программы аспирантуры и основных направлений научно-исследовательской деятельности Института.

4.4. Тема научных исследований аспиранта и кандидатура научного руководителя вначале обсуждается в научном подразделении, к которому

прикреплен аспирант, а затем выносится для утверждения на Ученый совет Института.

4.5. На основе выписки из решения Ученого совета Института об утвержденных темах и научных руководителях аспирантов, предоставляемой Ученым секретарем Института в отдел аспирантуры и докторантуры, издается соответствующий приказ.

4.6. Приказ об утверждении темы научно-исследовательской работы и назначении обучающемуся научного руководителя утверждается Директором или его заместителем (в соответствии с доверенностью) не позднее 2-х месяцев с даты зачисления аспиранта на обучение по программе аспирантуры.

4.7. Содержание, сроки и трудоемкость научно-исследовательской деятельности аспиранта определяются в соответствии с направленностью осваиваемой образовательной программы, в том числе на основе учебного плана и программы научных исследований.

4.8. Все виды научно-исследовательской деятельности, выполняемые аспирантом, вносятся в его индивидуальный учебный план.

## **5. Результаты научно-исследовательской деятельности аспирантов**

5.1. Контроль за выполнением индивидуального плана в рамках проводимых аспирантом научных исследований осуществляется назначенным ему научным руководителем.

5.2. Обучающиеся по итогам проведенной научно-исследовательской деятельности выполняют в полном объеме индивидуальные задания, предусмотренные программами научных исследований в рамках образовательной программы, размещая их в соответствующем пространстве, выделенном для этого на официальном сайте Института.

5.3. Результаты научных исследований аспиранта определяются с использованием фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации, а также перечнем отчетных документов, предоставляемых обучающимся, содержащихся в программе научных исследований.

5.4. Документальное оформление полученных аспирантом оценок по итогам проведенных научных исследований осуществляет научный руководитель.

5.5. Аспирант по факту выполнения научных исследований заполняет совместно с научным руководителем индивидуальный учебный план, в котором преподавателем выставляется оценка научно-

исследовательской деятельности обучающегося по итогам семестра.

5.6. Созданные обучающимся отчетные документы (в том числе заполненный индивидуальный учебный план) размещаются в его электронном портфолио на официальном сайте Института для фиксации хода освоения образовательной программы.

5.7. В электронное портфолио аспирант заносит копии опубликованных или принятых к печати статей (тезисы, материалы докладов), свидетельства о научных стажировках, дипломы, грамоты за участие в олимпиадах и другие документы, подтверждающие результативность проведенных научных исследований.

5.8. Порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по проводимым аспирантом научным исследованиям определяется соответствующим Положением о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

5.9. Получение неудовлетворительных оценок по итогам проведенной научно-исследовательской работы или невыполнение аспирантом видов деятельности, предусмотренных программой научных исследований, является невыполнением обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

5.10. Сроки и процедура ликвидации академической задолженности аспирантом, в том числе возникших по уважительным причинам, отражены в соответствующих локальных актах Института.

### **Структура программы научно-исследовательской деятельности**

1. Цели и задачи программы научно-исследовательской деятельности (п.2).

2. Место проводимой аспирантом научно-исследовательской деятельности в структуре образовательной программы.

Научно-исследовательская деятельность аспиранта входит в состав Блока 3. «Научные исследования» и в полном объеме относится к вариативной части Учебного плана подготовки 44.06.01 «Образование и педагогические науки», направленность – Общая педагогика, история педагогики и образования.

Научно-исследовательская деятельность аспирантов является обязательным разделом ОП аспирантуры и направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с

требованиями ФГОС ВО.

3. Перечень планируемых результатов обучения при проведении научно-исследовательской работы, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (в соответствии с образовательной программой и ФГОС ВО).

У аспирантов должны быть сформированы следующие компетенции в области научно-исследовательской деятельности:

Универсальные компетенции:

- *способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерирование новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);*

- *способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки (УК-2);*

- *готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3);*

- *готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4);*

- *способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5);*

- *способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6).*

1. **Общепрофессиональные компетенции:**

- *владение методологией и методами педагогического исследования (ОПК-1);*

- *владение культурой научного исследования в области педагогических наук, в том числе с использованием информационных и коммуникационных технологий (ОПК-2);*

- *способность интерпретировать результаты педагогического исследования, оценивать границы их применимости, возможные риски их внедрения в образовательной и социокультурной среде, перспективы дальнейших исследований (ОПК-3);*

- *готовность организовать работу исследовательского коллектива в области педагогических наук (ОПК-4);*

- *способность моделировать, осуществлять и оценивать*



*образовательный процесс и проектировать программы дополнительного профессионального образования в соответствии с потребностями работодателя (ОПК-5);*

- *способность обоснованно выбирать и эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося (ОПК-6);*

- *способность проводить анализ образовательной деятельности организаций посредством экспертной оценки и проектировать программы их развития (ОПК-7);*

- *готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-8).*

#### 4. Виды НИД

Научно-исследовательская деятельность, встроенная в учебный процесс; научно-исследовательская деятельность, дополняющая учебный процесс; научно-исследовательская деятельность, параллельная учебному процессу.

#### 5. Место проведения НИД

Научные подразделения Института, научные библиотеки.

#### 6. Сроки проведения НИД

Научно-исследовательская деятельность осуществляется в 1-8 семестрах.

7. Структура и содержание НИД с указанием объема трудоемкости проводимых научных исследований в зачетных единицах и отчетной документации по соответствующим видам научного исследования.

| <i>Семестр</i> | <i>Трудоемкость (ЗЕТ)</i> | <i>Виды и содержание научного исследования</i>                                 | <i>Отчетная документация</i>   |
|----------------|---------------------------|--|--|
| 1              | 3                         | 1.1. Выбор темы исследования   | 1.1. Приказ директора  |
|                |                           | 1.2. Формулировка актуальности, научной новизны и практической значимости темы | 1.2. Заполненные разделы индивидуального плана аспиранта с формулировками актуальности, научной новизны и практической значимости темы диссертации |
|                |                           | 1.3. Составление краткосрочного плана исследования (на первый год)             | 1.3. План проведения исследования  |
| 2              | 4                         | 2.1. Определение цели и задач исследования                                     | 2.1. Заполнение индивидуального плана исследования   |

|   |    |  |   |
|---|----|--|---|
|   |    | 2.2. Составление долгосрочного плана исследования (на весь период обучения)  | 2.2. План проведения исследования   |
|   |    | 2.3. Определение методики проведения исследования  | 2.3. Развернутый план диссертации   |
|   |    | 2.4. Первичный обзор литературных источников по теме диссертации, анализ полученных данных                             | 2.4. Аналитическая справка или доклад   |
|   |    | 2.5. Подготовка научной публикации   | 2.5. Научная публикация (аналитическая статья по литературным данным)   |
|   |    | 2.6. Подготовка отчета за первый год обучения  | 2.6. Отчет о научном исследовании за первый год обучения  |
| 3 | 12 | 3.1. Корректировка задач и методики проведения исследования с учетом полученных данных                                 | 3.1. Заполнение индивидуального плана   |
|   |    | 3.2. Составление плана на второй год обучения, корректировка долгосрочного плана исследования                          | 3.2. План проведения исследования на год, скорректированный долгосрочный план исследования  |
|   |    | 3.3. Корректировка научного аппарата   | 3.3. Введение диссертации   |
|   |    | 3.4. Вторичный обзор литературы в соответствии с уточненным планом исследования  | 3.4. Глава I диссертации  |
| 4 | 13 | 4.1. Составление библиографии по теме диссертации  | Картотека литературных источников (монографии одного автора, группы авторов, авторефераты, диссертации, статьи в сборниках научных трудов, статьи в отечественных и зарубежных журналах и прочее – не менее 80 источников). Список литературных источников, оформленный в соответствии с требованиями ГОСТ на библиографические ссылки (ГОСТ 7.1 и ГОСТ 7.80) |
|   |    | 4.2. Проведение исследования в соответствии с утвержденным планом  | 4.2. Отчет о проведенном исследовании   |
|   |    | 4.3. Написание научной статьи по результатам исследования и её публикация в сборнике научных работ или научном журнале | 4.3. Статья в сборнике научных работ или научном журнале (справка о публикации)   |

|   |    |  |  |
|---|----|--|--|
|   |    | 4.4. Подготовка доклада на научной конференции   | 4.4. Программы конференций и др., грамоты, сертификаты и дипломы за участие                                      |
|   |    | 4.5. Подготовка материалов для написания второй главы диссертации  | Материалы для написания второй главы диссертации   |
|   |    | 4.6. Подготовка отчёта о проведении научного исследования за год   | 4.6. Отчет о научном исследовании  |
| 5 | 23 | 5.1. Составление плана исследования на год   | 5.1. Заполнение индивидуального плана  |
|   |    | 5.2. Проведение исследования в соответствии с утвержденным планом  | 5.2. Написание второй главы диссертации (1-ой части)   |
|   |    | 5.3. Проведение педагогического эксперимента (два семестра)  | 5.3. Анкеты, данные контрольной группы и пр., аналитическая справка по первому этапу эксперимента.               |
|   |    | 5.4. Написание научной статьи по материалам второй главы диссертации   | 5.2. Статья в сборнике научных работ или научном журнале (справка о публикации)                                  |
|   |    | 5.5. Подготовка доклада по материалам исследования на научной конференции.   | 5.5. Программы конференций и др., грамоты, сертификаты и дипломы за участие                                      |
| 6 | 24 | 6.1. Проведение исследования в соответствии с утвержденным планом  | 6.1. Глава II (вторая часть) диссертации   |
|   |    | 6.2. Подготовка доклада по материалам исследования на научной конференции.   | 6.2. Программы конференций и др., грамоты, сертификаты и дипломы за участие                                      |
|   |    | 6.3. Подведение итогов педагогического эксперимента  | 6.3. Результаты анализа данных, полученных в ходе педагогического эксперимента, Глава II (3-я часть) диссертации |
|   |    | 6.4. Написание научной статьи по результатам исследования и её публикация в сборнике научных работ или научном журнале | 6.4. Статья в сборнике научных работ или научном журнале (справка о публикации)                                  |
|   |    | 6.5. Отчёт о научном исследовании за год   | 6.5. Отчет о научном исследовании  |
| 7 | 28 | 7.1. Составление плана исследования на год   | Заполнение индивидуального плана   |
|   |    | 7.2. Проведение исследования в соответствии с утвержденным планом  | 7.2. Оформление материалов диссертационного исследования в соответствии с утвержденным планом                    |
|   |    | 7.3. Подготовка материалов к написанию заключения диссертации  | 7.3. Оформление материалов заключения диссертации  |

|   |    |  |   |
|---|----|--|---|
|   |    | 7.4. Подготовка выступления на научном мероприятии   | 7.4. Программы конференций и др., грамоты, сертификаты и дипломы за участие   |
|   |    | 7.5. Написание научной статьи по результатам исследования и её публикация в сборнике научных работ или научном журнале | 7.5.Статья в сборнике научных работ или научном журнале (справка о публикации))   |
| 8 | 28 | 8.1 Написание статьи по результатам исследования   | 8.1.Статья в сборнике научных работ или научном журнале (справка о публикации)  |
|   |    | 8.2. Отчет о научном исследовании за год и за весь период обучения   | 8.2. Отчет о научном исследовании   |
|   |    | 8.3. Подготовка диссертации  | 8.3.Предзащита диссертации (заслушивание результатов исследования на заседании научного подразделения). Заключение подразделения. |

Содержание таблицы может варьироваться в зависимости от направленности программы подготовки аспиранта и темы исследования.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации аспирантов по результатам проведенной научно-исследовательской деятельности.

В данном разделе приводится перечень видов оценочных средств, используемых для формирования ФОС. ФОС по научно-исследовательской деятельности формируется в виде типовых контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности при входящем контроле и промежуточном.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для организации научного исследования

В процессе научно-исследовательской деятельности активно применяются инновационные компьютерные технологии, основанные на операционных системе Windows, а также интернет-ресурсы (сайты журналов, информационно-справочные системы, электронные учебники).

10. Перечень информационных ресурсов.

11. Перечень средств информационных технологий, используемых при проведении научных исследований.

12. Описание материально-технической базы, необходимой при

проведении научных исследований (в том числе в соответствии с ФГОС ВО).

13. Аннотация рабочей программы научно–исследовательской деятельности.

Включает в себя краткое описание всех пунктов Рабочей программы.

## Методические рекомендации аспирантам по выполнению научно-квалификационной работы

### О подготовке к выполнению НКР

От правильного выбора темы научно-квалификационной работы зависит успех всей работы. Её нужно выбирать так, чтобы она позволила максимально раскрыться способностям, знаниям и интересам педагога. Тема работы должна отражать актуальные проблемы, решение которых будет способствовать повышению эффективности профессиональной деятельности. Будет лучше и легче работать, если направление будущей работы хотя бы немного изучено, сделаны какие-либо наработки практического плана. И, конечно, необходимо, чтобы была возможность проверить на практике, выдвигаемые идеи, их результативность.

Вполне возможно, что тему придется в ходе работы конкретизировать, но не изменять принципиально. На начальном этапе работы у аспиранта может быть недостаточно умения кратко и терминологически правильно выразить то, что им интуитивно понято, и вполне грамотно реализуется на практике.

Кроме помощи научного руководителя в этом вопросе помогут следующие действия:

- Необходимо изучить список (каталог) защищенных работ, имеющих в Институте;
- Просмотреть заинтересовавшие и близкие по теме работы;
- Просмотреть на предмет выбора литературы библиографический список работ, близких по тематике;
- Просмотреть периодические издания по выбранной тематике, для того чтобы быть в курсе последних достижений;
- При этом обратить внимание на смежные области знания, это поможет взглянуть на тему под другим углом зрения, возможно, натолкнет на новые идеи.

Если тема не формулируется кратко и корректно, следует описать своими словами *проблему*, которую хотели бы разрешить. Необходимо кратко и ёмко охарактеризовать ситуацию, которая привела к некоторому противоречию.

*Актуальностью* работы и будет преодоление существующего противоречия в обучении предмету (его части). Обосновать актуальность -

значит объяснить, почему данную проблему нужно в настоящее время следует разрешить. Это в свою очередь обеспечит развитие каких-то аспектов системы образования, совершенствование образовательного процесса и т.п. Следует обратить внимание на то, что противоречие следует формулировать до постановки проблемы. Путь решения проблемы имеющимися на сегодняшний день средствами - это и есть исследовательская часть работы. Именно это должно содержаться в научно-квалификационной работе в авторском изложении.

Объект исследования - процесс или явление, порождающие проблемную ситуацию. В объекте, как правило, отражается образовательная область, возрастной интервал, уровень образования и т.д. Если это работа по методике обучения предмету, то объектом чаще всего является процесс обучения предмету. Если исследуются вопросы взаимосвязи и взаимодействия обучения и воспитания, то объект расширяется и обозначается как педагогический процесс.

Предмет исследования - более узкая область, указывающая на те аспекты объекта, которые подвергаются исследованию. В методике - изучение чего-либо в конкретном временном интервале или социальной группе.

Таким образом, *объект* и *предмет* связаны как *целое* и *часть*.

Цель исследования - это желаемый конечный результат. Цель работы должна объединить и концентрировано выразить основной смысл проблемы и предмета исследования в их взаимосвязи.

Задачи исследования - должны охватывать последовательно основные шаги при выполнении работы. Это выбор путей и средств для достижения цели. Задачи должны быть взаимосвязаны, поскольку ведут поэтапно к достижению цели.

Методы исследования - способы, с помощью которых проводится исследование: анализ литературы по теме работы, беседы, опросы, эксперимент, пробное преподавание.

Метод - своеобразный инструмент научного исследования, позволяющий изучить предмет глубоко и всесторонне, проникнуть в суть решаемого противоречия. Он является своеобразным связующим звеном между теорией и практикой, т.е. между поставленными задачами и процессом их решения. Успех исследования находится в прямой зависимости от методов: результаты тем достовернее, чем богаче арсенал используемых методов.

Все многообразие методов можно разделить на две группы: теоретические и эмпирические. Теоретические методы раскрывают сущность

изучаемых явлений, выявляют закономерности в связях и отношениях. Они используются при определении проблемы и формулировании целей и задач исследования (анализ, синтез, идеализация, абстрагирование и пр.). Эмпирические методы служат средством сбора конкретных фактов, направлены на их выявление и описание явлений (наблюдение, беседа, интервью, анкетирование, изучение документации, педагогический эксперимент).

Для каждого этапа исследования продумывается такая совокупность методов, которая обеспечит полное и правильное решение поставленных задач.

Научная новизна - (если имеется) впервые полученные результаты, материал, не исследованный другими.

Теоретическая значимость - (если имеется) на какую область науки могут оказать влияние полученные выводы, перспективы прикладных наук.

Практическая значимость - как повлияют результаты на решение прикладных задач.

Структура научно-квалификационной работы - количество глав, параграфов, таблиц, приложений.

#### **Этапы исследования:**

Первый этап – установочный. Он состоит в выборе темы и определении методов исследования. В результате выполнения первого этапа аспирант составляет два документа: план исследования с указанием календарных сроков выполнения и структуру исследования, близкую к оглавлению.

Второй этап – исследовательский. Проводится само исследование, т.е. поисковая часть работы с учетом составленного плана и использованием выбранных методов. Проводится анализ учебно-методической, научной литературы, изучение нормативно-правовой документации по исследуемой проблеме. Конкретизируются задачи исследования на каждом этапе. Систематизируются и обобщаются полученные результаты в ходе решения поставленных задач исследования.

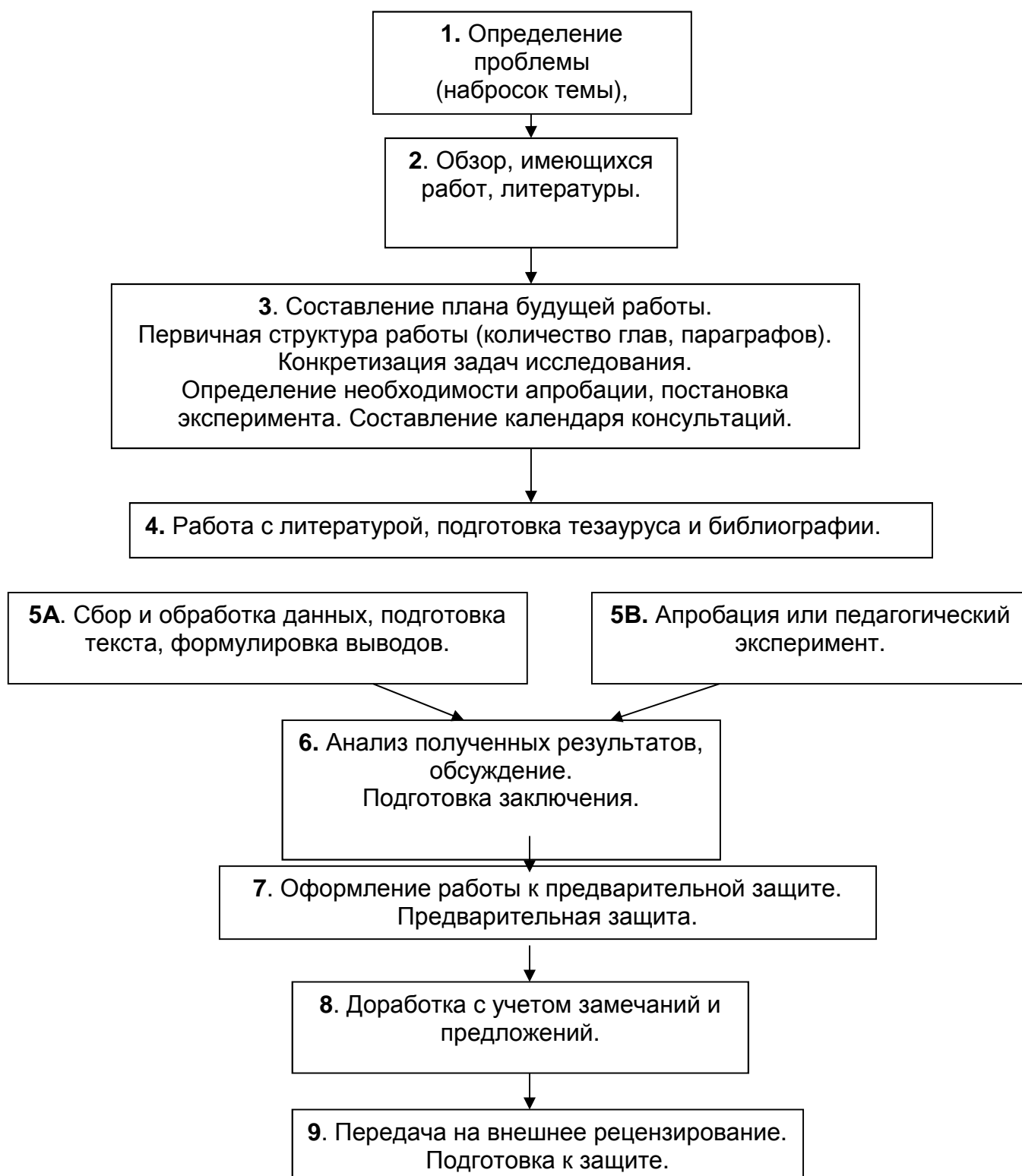
Третий этап – систематизация материалов, написание текста и оформление работы. Описание и обработка результатов апробации (эксперимента). Формулирование выводов.

Следующие этапы связаны с подготовкой работы к защите и самой процедуре защиты.

Этапы исследования взаимосвязаны, предыдущий этап определяет содержание и успешность последующего этапа, поэтому правильнее выполнять их в указанной последовательности.



Всю предстоящую работу над НКР можно проиллюстрировать следующей схемой:



1, 3, 6, 8, 9 пункты обсуждаются с научным руководителем, остальные пункты предполагают самостоятельную работу аспиранта.

Подразделение осуществляет руководство по организации и выполнению научно-квалификационных работ по следующим пунктам:

- разработка и представление к утверждению тематики работ;
- организация выбора аспирантами интересующих тем;
- определение и назначение научных руководителей;
- оперативное руководство, контроль и организационная помощь слушателям в процессе подготовки НКР;
- контроль над качеством рецензирования работы.

Научный руководитель НКР оказывает помощь:

- в уточнении круга вопросов для изучения по выбранной теме;
- подборе литературы и составлении плана работы;
- в определении объекта и предмета исследования, конкретизации цели и задач исследования;
- консультирует по вопросам содержания и последовательности выполнения работы по заранее подготовленному графику консультаций;
- осуществляет систематический контроль качества и своевременности выполнения работы дипломником и информирует об этом кафедру;
- готовит письменный отзыв на работу.

На время выполнения НКР руководитель составляет расписание консультаций и согласовывает его с отделом аспирантуры и докторантуры. Консультации проводятся за счет объема времени, отведенного в рабочем учебном плане на консультации.

**Результатом научно-исследовательской деятельности** должна быть научно-квалификационная работа. НКР представляет собой диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук, выполненную в соответствии с п. 9 - 14 «Положения о присуждении ученых степеней» (утвержденное постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. N 842), в которой содержится решение задачи, имеющей существенное значение для соответствующей отрасли знаний, либо изложены научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития науки.

В научном исследовании, имеющем прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором научных результатов, а в научном исследовании, имеющем теоретический характер, рекомендации по использованию научных выводов. Научно-квалификационная работа должна быть написана аспирантом самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные

результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты. Предложенные аспирантом решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

Основные научные результаты проведенного исследования должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях и журналах (не менее трех публикаций). Содержание научно-квалификационной работы должно учитывать требования ФГОС ВО и профессионального стандарта (при его наличии) к профессиональной подготовленности аспиранта и включать:

- обоснование актуальности темы, обусловленной потребностями теории и практики и степенью разработанности в научной и научно-практической литературе;
- изложение теоретических и практических положений, раскрывающих предмет НКР;
- содержать графический материал (рисунки, графики и пр.) (при необходимости);
- выводы, рекомендации и предложения; список использованных источников; приложения (при необходимости).

### **Требования к структуре НКР**

Материалы научно-квалификационной работы должны состоять из структурных элементов, расположенных в следующем порядке:

- титульный лист по форме:

Название организации, где выполнена диссертация

*На правах рукописи*

Фамилия, имя, отчество

Название диссертации

Шифр и наименование специальности

*(дается по номенклатуре специальностей научных работников)*

Диссертация на соискание ученой степени кандидата (доктора)

\_\_\_\_\_наук

Научный руководитель (консультант) -

Город – год

- содержание с указанием номеров страниц;
- введение;
- основная часть (главы, параграфы, пункты, подпункты);
- выводы по главам;
- заключение;
- список использованных источников и литературы;
- приложения (при необходимости).

**Введение** содержит четкое обоснование актуальности выбранной темы, степень разработанности проблемы исследования, определение проблемы, цели, объекта, предмета и задач исследования, формулировку гипотезы (если это предусмотрено видом исследования), раскрытие методологических и теоретических основ исследования, перечень используемых методов исследования с указанием опытно-экспериментальной базы, формулировку научной новизны, теоретической и практической значимости исследования; раскрытие положений, выносимых на защиту, апробацию и внедрение результатов исследования (публикации, в том числе в журналах из перечня ВАК).

**Основная часть** посвящена раскрытию предмета исследования, состоит не менее чем из двух глав.

**Заключение** – последовательное логически стройное изложение итогов исследования в соответствии с целью и задачами, поставленными и сформулированными во введении. В нем содержатся выводы и определяются дальнейшие перспективы работы.

**Список использованных источников** включает все использованные источники: опубликованные, неопубликованные и электронные. Список оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1 и ГОСТ 7-80. Источники в списке располагают по алфавиту, нумеруют арабскими цифрами и печатают с абзацного отступа.

В тексте НКР рекомендуемые ссылки оформляют на номер источника согласно списку и заключают в квадратные скобки. Допускается также постраничное и иное оформление ссылок в соответствии с ГОСТ Р 7.05 – 2008.

**Приложения.** Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием вверху листа по центру слова «Приложение», его порядкового номера и тематического заголовка.

На все приложения в тексте НКР должны быть ссылки.

Объем выпускной квалификационной работы составляет 100-200 страниц в зависимости от направления подготовки.

### **Требования к оформлению НКР**

Текст НКР выполняют с использованием компьютера на одной стороне листа белой бумаги, формата А4, шрифт – TimesNewRoman 14-го размера, межстрочный интервал – 1,5. Текст следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое - не менее 15 мм, верхнее и нижнее - не менее 20 мм, левое - не менее 30 мм.

Размер абзацного отступа должен быть одинаковым по всему тексту диссертации и равным 12,5 мм.

Номер страницы проставляют в центре нижней части листа, арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему документу.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

«ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» служат заголовками структурных частей. Эти заголовки, а также соответствующие заголовки структурных частей следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая.

Главы должны быть пронумерованы арабскими цифрами в пределах всей НКР и иметь абзацный отступ. После номера главы ставится точка и пишется название главы. «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ» как главы не нумеруются.

Параграфы следует нумеровать арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер параграфа должен состоять из номера главы и номера параграфа (или знака параграфа), разделенных точкой. Заголовки параграфов печатаются строчными буквами (кроме первой прописной).

Графики, схемы, диаграммы располагаются в НКР непосредственно после текста, имеющего на них ссылку, и выравниваются по центру страницы. Название графиков, схем, диаграмм помещается под ними, пишется без кавычек и содержит слово Рисунок без кавычек и указание на порядковый номер рисунка, без знака №. Например: Рисунок 1. Название рисунка. Таблицы располагают непосредственно после текста, имеющего на них ссылку, и также выравниваются по центру страницы. Таблицы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей работы. Название таблицы помещается над ней, содержит слово Таблица без

кавычек и указание на порядковый номер таблицы, без знака №. Например, Таблица 1. Название таблицы.

Приложения должны начинаться с новой страницы, располагаться в порядке появления ссылок на них в тексте и иметь заголовки с указанием слова Приложение, его порядкового номера и названия. Порядковые номера приложений должны соответствовать последовательности их упоминания в тексте.

Научно-квалификационная работа представляется в подразделение в печатном виде в одном экземпляре, а также в электронном виде на компакт-диске в отдел аспирантуры и докторантуры не менее чем за месяц до защиты научного доклада (НКР).