

Утверждено
приказом Директора ФГБНУ
«Институт стратегии развития
образования Российской академии
образования»
№ 01-02/107 от 30.09.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке зачета организацией, осуществляющей образовательную
деятельность, результатов освоения обучающимися учебных
предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных
образовательных программ в других организациях, осуществляющих
образовательную деятельность**

Москва, 2019

Содержание

1. Общие положения	3
2. Порядок зачета дисциплин и практик	4
3. Порядок учета результатов переаттестации	6

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правила зачета аспирантам Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Институт стратегии развития образования Российской академии образования» (далее – Институт) результатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Положение разработано на основе следующих нормативно-правовых документов:

- Федерального закона Российской Федерации № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» в действующей редакции;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (с изменениями и дополнениями от 5 апреля 2016 г.);

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 12 января 2017 г. №13 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» (с изменениями и дополнениями от 11 января, 17 декабря 2018 г.);

- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по направлениям подготовки (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденных в установленном порядке Министерством образования и науки Российской Федерации (далее - ФГОС ВО);

- Устава Института, иных локальных актов Института.

2. Порядок зачета дисциплин и практик

2.1 Переаттестация учебных дисциплин и практик (далее - переаттестация) предусматривается в следующих случаях:

- при ускоренном освоении программы аспирантуры;
- при сдаче зачетов, полученных обучающимися по результатам освоения учебных дисциплин в другой организации;
- при переводе на новую образовательную программу;
- при переводе из других организаций по образовательным программам соответствующего направления и направленности (профиля).

2.2. Под переаттестацией понимается:

- перезачет полностью освоенных отдельных дисциплин и (или) практик с переносом дисциплины или практики с полученной оценкой или зачетом, как изученных, в документы об освоении программы аспирантуры;
- перезачет частично освоенных результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) практикам, а также знаний, умений и навыков.

2.3. Под перезачетом понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее – дисциплины) с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других образовательных организациях, или без нее. Решение о зачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

2.4. Для проведения переаттестации и оформления перезачетов формируется аттестационная комиссия.

2.5. Председателем аттестационной комиссии является руководитель образовательной программы, заместителем председателя - научный руководитель аспиранта, членами комиссии – штатные научные и научно-педагогические сотрудники Института. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом Директора Института.

2.6. Сроки переаттестации, перезачета и график работы аттестационной комиссии устанавливаются председателем комиссии. Аттестационная комиссия работает в течение учебного года.

2.7. Аттестационные комиссии оформляют аттестационную ведомость, вносят в нее дисциплины учебного плана, которые предполагаются для переаттестации.

2.8. В ходе перезачета аттестационная комиссия рассматривает оценки (зачеты) по дисциплинам и практикам, ранее изученным (пройденным) аспирантом.

Основными условиями перезачета являются:

- соответствие дисциплины Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования по направлению подготовки;

- соответствие учебному плану программы аспирантуры;

- совпадение форм отчетности и объема часов, отведенных на изучение дисциплины (допустимые отклонения - не более 10%).

2.9. Положительное решение о перезачете удостоверяется переносом итоговой оценки в аттестационную ведомость.

2.10. Подлежат перезачету в индивидуальном плане аспиранта дисциплины учебного плана при совпадении наименования дисциплины, а также, если объем часов составляет не менее чем 90 % от дисциплин в учебном плане Института.

2.11. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объеме часов (более 10%), решение о зачете дисциплины принимается аттестационной комиссией Института.

2.12. Аттестационная комиссия Института может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится преподавателем, ведущим данную дисциплину.

2.13. Перезачет дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала итоговой аттестации.

2.14. Институт вправе запросить от обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой образовательной организации.

2.15. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине, по желанию обучающегося данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

2.16. Переаттестация оформляется протоколом заседания аттестационной комиссии и приказом Директора. В протоколе указываются перечень и объемы перезачтенных дисциплин и практик с оценкой или зачетом в соответствии с учебным планом аспирантуры с полным сроком обучения. Аттестационная ведомость является приложением к протоколу заседания аттестационной комиссии.

2.17. Результаты зачета фиксируются в индивидуальном плане обучающегося. Неперезачтенные дисциплины включаются в индивидуальный план обучающегося и должны быть сданы до окончания первого после зачисления семестра.

2.18. Обучающиеся, имеющие перезачеты дисциплин учебного плана, освобождаются от повторного изучения соответствующей дисциплины и могут не посещать занятия по перезачтенным дисциплинам.

2.19. Обучающийся может отказаться от перезачета дисциплин. В этом случае обучающийся должен посещать все учебные занятия и выполнять все виды текущего, промежуточного и итогового контроля, предусмотренные учебным планом по данной дисциплине.

3. Порядок учета результатов переаттестации

3.1. При оформлении диплома об окончании аспирантуры переаттестованные или перезачтенные дисциплины и соответствующие оценки вносятся в приложение к диплому.

3.2. При переводе обучающегося в другой Вуз или отчислении до завершения освоения программы аспирантуры записи о переаттестованных

или перезачтенных дисциплинах вносятся в справку об обучении (периоде обучения), установленного образца.